

Hadsten Motion

Bestyrelsesmøde torsdag 18. januar 2024 kl. 19.30 – 21.30.

Sted: Sløjfen, mødelokale 1 eller 2

Referent: Louise

Bianca: Drikkevarer og lidt snacks

Dagsorden og referat:

1. Godkendelse af referat fra sidste møde

Godkendt

2. Diverse orienteringer
 - a. Status på medlemmer til indberetning til CFR samt Favrskov Kommune

Der er en pæn fremgang i antal medlemmer.

3. Susannes halve time
 - a. Trivsel blandt ansatte, frivillige og medlemmer
 - b. Nye ansatte/frivillige, tiltag og events
 - c. Orientering på overordnet drift
 - d. Andet prioriteret af Susanne

Susanne orienterede om diverse på driften, trivsel mv.

Der var familiemesse hvor en del kom forbi og lykkehjulet trak god opmærksomhed. En god Fitness Tryday med besøg af både medlemmer og interesserede. Samarbejdet med ældresagen og det lukkede hold var en succes, og der er nu tilmeldt 14 som formiddagsmedlemmer. Der har været danseevent med Elisabeth og der kommer et med Michael Olesen i Sløjfen og Yoga med gongbad i egen holdsal.

Første del af indretning er næsten på plads. Vi mangler det sidste maling og folie på skranken.

4. Dialog om den bedste (samarbejds)form for sparring til/med centerleder samt centerleders kontakt ind i bestyrelsen v/alle

Dialog med Susanne og bestyrelsen. Der vil som nu, fremadrettet være en kontaktperson fra bestyrelsen til centerleder. Bestyrelsen ønsker, at dialogen fastlægges i faste intervaller fx hver 6. uge. Susanne overvejer om hun ønsker ændringer/tilføjelser til det nuværende samarbejde. Trine fra bestyrelsen følger op.

5. Strategiindsatser
 - a. Kort status på indretning og maling i centeret v/ Susanne og Louise

Næste step indretning: Billeder og tilbud plantefirma går Susanne videre med. Der er budgetteret med ca. 50.000 så der er plads til næste step udover de regninger vi ved kommer til maler mv.

6. Maskinudvalg

- a. Orientering om indkøb i 2024, herunder præsentation af eventuelle nye indkøb til godkendelse v/Line
 - i. Nye cykler til Indoor Cycling

Der skal forventeligt udskiftes 2 x kondicykler a 40.000 og en brystpresmaskine som også skal udskiftes forventeligt 2024/2025 også ca. 40.000 kr.

Der er pt. cykler på prøve og vi får et tilbud udskiftning af alle 25 cykler forventeligt en pris på ca. 450.000.

7. Økonomi v/Louise

- a. Kort info om forventet regnskab/resultat for 2023 v/Louise
- b. Godkendelse af budget 2024 præsenteret v/Louise

Vi afsætter 450.000 ekstra til udskiftning til maskiner, da vi forventer at cykelparken udskiftes i 2024. Der afsættes derudover 400.000 som i sidste regnskabsår, til udskiftning af maskiner. Vi har en stor maskinpark og vi ønsker at afsætte ca. 10 % af maskinparkens værdi til løbende udskiftning, så vi altid har en høj kvalitet i udstyr og maskiner.

Kursus/uddannelse: Posten dækker kurser og ligeledes instruktøruge på LaSanta (50 % dækkes af HM i tomandsværelse) dvs. i 2024 giver vi et tilskud på 4.500 kr. til de instruktører, der deltager i ugen.

Fremover må der bruges 1.200 kr. pr. person på sociale arrangementer om året. I budgettet er der derfor afsat beløb til arrangementerne i år samt det udskudte arrangement fra 2023 der afholdes i februar.

Budget tilrettet med ovenstående og godkendt.

8. Beslutning om instruktørfordere efter webinar med Skat v/alle – punktet indledes ved info fra Louise

Punktet er drøftet med DGI inden bestyrelsesmødet. Det er ikke alle punkter fra webinar med Skat, som DGI og andre foreninger tolker på samme vis.

Som hidtil skal ansatte selv være opmærksomme på egne skatteforhold ift. indberetning af gavebeløb (jf. medarbejderhåndbogen)

9. Eventuelt

Foreningssamarbejde: Forslag om, at der kan nedsættes en arbejdsgruppe, der inspireret af Hammels nylig vundne pris og deres foreningssamarbejder på tværs af foreninger, kunne undersøge om lignende kan laves i Hadsten.

10. Bestyrelsens egen tid

- a. Næste møde – fokus og punkter

Næste bestyrelsesmøde er den 22. februar og GF den 21. marts på Villa Grande kl. 17.

- b. Orienteringer og eventuelt